

ПОЛОЖЕНИЕ

о Республиканском конкурсе методических материалов педагогических работников профессиональных образовательных организаций Чувашской Республики

I. Общие положения

- 1.1. Положение определяет порядок и регламент проведения республиканского конкурса методических материалов (далее – Конкурс) для педагогов профессиональных образовательных организаций Чувашской Республики.
- 1.2. Конкурс объявляется Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики и АО ПО ЧР в рамках реализации Республиканской целевой программы комплексного развития профессионального образования в Чувашской Республике на 2011–2015 годы и на период до 2020.
- 1.3. Информация о Конкурсе размещается на официальном сайте Ассоциации организаций профессионального образования Чувашской Республики: <http://assorg.ru/>.

II. Цели и задачи Конкурса

- 2.1. Конкурс проводится с целью стимулирования творческой активности педагогических работников по повышению собственного профессионального уровня, осмысления индивидуального практического опыта, поддержания и поощрения творческого профессионального поиска, обобщения опыта работы, распространения и внедрения лучшего опыта в практику работы профессиональных образовательных организаций Чувашской Республики.
- 2.2. Задачи конкурса:
- выявление инновационного потенциала преподавателей, мастеров производственного обучения, кураторов учебных групп;
 - стимулирование разработки и внедрения собственных концепций или методических находок;
 - признание личностных достижений преподавателя и/или мастера производственного обучения (п/о), куратора учебной группы.

III. Организация Конкурса

- 3.1. Конкурс методических материалов педагогических работников профессиональных образовательных организаций Чувашской Республики проводится Ассоциацией организаций профессионального образования Чувашской Республики при поддержке Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики и координационным Советом республиканских учебно-методических объединений.

- 3.2. Конкурс проводится по следующим направлениям:

1) Учебно-методические пособия для студентов

- Сборник методических указаний для обучающихся по выполнению лабораторных, практических работ по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу (МДК);
- Методические указания для обучающихся по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу (МДК);
- Методические рекомендации для обучающихся по выполнению курсовой (дипломной) работы (проекта).

2) Методические пособия для преподавателей

- Методические указания по организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу (МДК);

- Методические рекомендации по организации и проведению производственной практики;
- Методические разработки учебных занятий по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- Методические разработки классных часов и внеклассных мероприятий.

Номинации могут меняться в соответствии с представляемыми материалами.

3.3. Участниками конкурса могут быть:

- отдельные преподаватели, мастера п/о, кураторы учебных групп;
- коллектив (не более 3 человек) педагогических работников при совместном авторстве разработок.

3.4. Конкурс проводится в три этапа:

Первый – внутри республиканских учебно-методических объединений (РУМО);

Второй – заочный этап республиканского конкурса (отбор экспертами лучших работ – до 16 работ – на очный, финальный этап конкурса).

Третий – финальный этап в виде очной защиты работ авторами в формате онлайн через вебинарную комнату Ассоциации организаций ПО ЧР (данный этап будет оценивать жюри).

3.5. Представление лучших работ **на заочный этап** конкурса осуществляется республиканскими учебно-методическими объединениями **до 01 мая 2017 года**.

3.6. Работы на заочный этап республиканского конкурса должны быть представлены на сайт АО ПО ЧР по электронному адресу: assoc2013@mail.ru

3.7. **Оценка работ**, предоставленных на заочный этап конкурса, проводится экспертными комиссиями по направлениям **с 10 по 16 мая 2017 года на сайте Ассоциации**. Открытый доступ к работам конкурсантов с 17 мая 2017 года.

3.8. **Очная защита работ** в формате онлайн **24 мая 2017 года**.

3.9. Эксперты, работы которых представлены на конкурс, участие в голосовании не принимают.

3.10. Куратором конкурса является заместитель директора техникума по научно-методической работе Чебоксарского машиностроительного техникума Минобразования Чувашии Мешкова Надежда Николаевна (тел. рабочий: (8352)23-93-53(доб.1003), e-mail: meshkovanadia@rambler.ru).

IV. Предоставление материалов участников Конкурса

4.1. На заочный этап конкурса республиканским учебно-методическим объединением выдвигаются **не более двух работ** (одна работа по направлению «Учебно-методические пособия для студентов», одна работа по направлению «Методические пособия для преподавателей»).

4.2. Для участия в конкурсе председатели республиканских учебно-методических объединений **направляют** на электронный адрес: cheb_mt_metod@rambler.ru следующие материалы:

- представление по форме (приложение 1);
- фото участника Конкурса (портрет), формат jpeg, gif, размер не менее 1024*768;
- информационную карту участника конкурса (приложение 2).

4.3. Работы на заочный этап конкурса будут представлены на сайте Ассоциации со всеми сопроводительными документами (представление, информационная карта, рецензия на работу) **до 10 мая 2017 года**.

V. Оценка конкурсных работ и определение победителей

5.1. Для оценки конкурсных работ и выбора победителей Конкурса создаются экспертная комиссия для заочного этапа (комиссия формируется из представителей РУМО – председатель или его заместитель) и жюри для очного этапа.

5.2. Состав жюри (приложение 3) формируется оргкомитетом и утверждается Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики.

5.3. При оценивании конкурсных работ экспертная комиссия заочного этапа и жюри очного этапа будут руководствоваться следующими критериями:

- соответствие содержания работы заявленному виду (учебно-методическое пособие, методические рекомендации и т.д.);
- соответствие содержания работы заявленной теме;
- полнота и глубина раскрытия темы;
- обоснование актуальности работы (отражение современных направлений в развитии образования, четкая формулировка целей и задач создания данных материалов);
- новизна выбранной темы или вида работы (новый подход к решению образовательных задач, адаптация уже имеющихся в педагогической практике материалов к условиям конкретного образовательного учреждения, группы обучающихся и т.д.);
- отражение аргументированного, апробированного на практике опыта работы педагога;
- направленность на активизацию познавательной, творческой деятельности или на духовно-нравственное, патриотическое воспитание обучающихся;
- самостоятельность в разработке материала (содержание разработки не должно целиком повторять содержание учебников и учебных программ, освещать вопросы, изложенные в общепедагогической литературе);
- направленность на активизацию познавательной, творческой деятельности или на духовно-нравственное, патриотическое воспитание обучающихся;
- практическая ценность и возможность тиражирования;

5.4. качество оформления и представления работ (соблюдение требований к структуре работе, эстетика, грамотность, стилевое единство текста, иллюстративность, культура публичной защиты). Экспертная комиссия заочного этапа правомочна принимать решение, если по каждой конкурсной работе имеется не менее 50% отдельных экспертных оценок от общего состава экспертной комиссии.

5.5. Участники Конкурса, не прошедшие для участия в очном этапе, получают Дипломы участников Конкурса.

5.6. Участники, прошедшие для участия в очном этапе конкурса, получают Дипломы лауреатов Конкурса.

5.7. Два участника Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов по направлениям «Учебно-методические пособия для студентов» и «Методические пособия для преподавателей» объявляются Победителями республиканского конкурса методических материалов педагогических работников профессиональных образовательных организаций Чувашской Республики, награждаются Дипломами победителей и ценными подарками. Призеры награждаются Дипломами 2 и 3 степени.

VI. Требования к материалам, представляемым на Конкурс

6.1. На Конкурс могут быть представлены различные учебно-методические пособия и методические пособия, в том числе различные методические разработки уроков и внеклассных мероприятий по дисциплинам или по воспитательной работе; методические указания по лабораторным или практическим работам, другие методические материалы.

6.2. Каждая представляемая на Конкурс работа, рецензируется (не менее одной рецензии).

Рецензия должна содержать:

- наименование темы методической разработки;
- упоминание о количественном объеме текстовой части и о количестве приложений;
- краткий перечень основных вопросов, изложенных в методической разработке;
- обязательную характеристику методразработки с точки зрения ее актуальности;
- перечень положительных сторон работы и ее основных недостатков, оценка ее реальной значимости;

- вывод о новаторстве выполненной работы и возможности применения ее в учебном процессе для преподавателей или обучающихся;
- должность и место работы рецензента, его подпись.

Рецензия пишется ведущими преподавателями других учебных заведений, в том числе специалистами вузов.

6.3. Представляемая на Конкурс работа рассматривается и рекомендуется на конкурс республиканским учебно-методическим объединением.

6.4. Конкурсная работа должна быть отпечатана, оформлена согласно следующим требованиям.

- 6.4.1 страницы текста работы при формате А4 должны соответствовать следующим параметрам: левое поле – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм; абзацный отступ – 127 мм; выравнивание текста – по ширине страницы. Шрифт Times New Roman – 12 пт; междустрочный интервал – полуторный. **ИЛИ...** шрифт – 14 пт; междустрочный интервал – одинарный;
- 6.4.2 необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всему пособию. В пособии должны быть четкие, нерасплывшиеся линии, буквы, цифры и знаки. Все линии, буквы, цифры и знаки должны быть одинаково черными по всему пособию;
- 6.4.3 сокращение русских слов и словосочетаний не допускается, кроме общепринятых;
- 6.4.4 наименования структурных элементов «ОГЛАВЛЕНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «ЛИТЕРАТУРА» служат заголовками структурных элементов пособия; их, а также заголовки разделов основной части следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая;
- 6.4.5 заголовки подразделов и пунктов следует начинать с абзацного отступа (или в середине строки) и печатать строчными буквами (шрифт жирный), не подчеркивая, без точки в конце;
- 6.4.6 если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются;
- 6.4.7 пункты и подпункты основной части следует начинать печатать с абзацного отступа;
- 6.4.8 страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют снизу снаружи (или справа) без точки в конце;
- 6.4.9 титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют;
- 6.4.10 иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц;
- 6.4.11 иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) желательно располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице;
- 6.4.12 иллюстрации должны иметь название, которое помещают под иллюстрацией и обозначают словом «Рисунок»; их следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей конкурсной работы;
- 6.4.13 цифровой материал должен оформляться в виде таблиц; таблицу желательно располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте;
- 6.4.14 таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего пособия. Номер следует размещать над заголовком таблицы после слова «Таблица».
- 6.5. Независимо от вида работы структура конкурсной работы должна быть следующей:
 - Титульный лист (1-ый лист) – должен содержать:

- наименование образовательного учреждения;
- тему методической разработки и её вид;
- сведения об авторе;
- место и год разработки;

Пример оформления титульного листа

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ Чебоксарский машиностроительный техникум НАЗВАНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАЗРАБОТКИ Вид методической разработки (методическое пособие, учебно-методическое пособие, методические рекомендации по выполнению..., методическая разработка урока по дисциплине «...» и т.д.) Чебоксары 201..
--

- контртитул (2-ый лист) – должен содержать:
 - сведения об авторах и методической разработке;
 - сведения о рецензенте(ах);
 - аннотацию (3-4 предложения, в которых кратко указывается, какой проблеме посвящается методическая разработка, какие вопросы раскрывает, кому может быть полезна);

Пример оформления контртитула

Мешкова Н.Н., Квасков Л.М. Разработка контрольно-методических материалов для промежуточной аттестации в учреждениях среднего профессионального образования: Учебно-методическое пособие. – Чебоксары: АУ ЧР СПО «ЧМТ» Минобразования Чувашии, 2013.- 83 с. Печатается по решению Экспертно-методического совета БОУ ДПО (ПК) С «Чувашский республиканский институт образования» Минобразования Чувашии. Протокол №1 от 19 апреля 2013 г. Рецензенты: Николаева Галина Владимировна, канд.пед.наук, проректор БОУ ДПО (ПК) С «Чувашский республиканский институт образования» Минобразования Чувашии; Грибовская Анна Асатовна, заместитель председателя комитета торгово-промышленной палаты Республики Татарстан по профессиональному образованию; начальник отдела дополнительного и профессионального образования АНО «Поволжское агентство качества и сертификации профессионального образования»; В пособии представлены рекомендации по разработке фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с требованиями существующих нормативных документов по двум основным направлениям: оценка уровня освоения дисциплин/ междисциплинарных курсов – контрольно-измерительные материалы (КИМ); оценка компетенций обучающихся – контрольно-оценочные средства (КОС). В работе определена структура и состав пакетов КИМ и КОС, приведены практические примеры оформления их структурных компонентов (в приложениях). Материалы пособия рекомендуются заместителям руководителей, методистам и педагогам профессионального образования.

- оглавление (обязательно указать нумерацию страниц) / может находиться и после списка использованной литературы;
- введение (на 1-2-х страницах раскрывается актуальность выбранной темы, автор как бы отвечает на вопрос, почему он выбрал эту тему и каково ее место в содержании образования);
- основная часть;

- заключение (краткие выводы по всей работе и ее обобщение);
- список литературы;
- приложения

(более подробное изложение содержания данных частей в приложении 4).

Пример структуры методической разработки урока теоретического обучения или внеклассного мероприятия:

- методическое обоснование выбранной темы (в введении);
- методические рекомендации по проведению урока или внеклассного мероприятия;
- план урока (с ходом урока) или сценарий внеклассного мероприятия;
- дидактический материал к уроку или к внеклассному мероприятию (можно не выделять в виде приложений);
- заключение;
- список литературы по теме.

6.6. В конкурсной работе:

- содержание материала должно четко соответствовать теме и цели; оно должно быть таким, чтобы педагоги, например, могли получить сведения о наиболее рациональной организации учебного или воспитательного процесса, эффективности методов и методических приемов, формах изложения учебного материала, применения современных технических и информационных средств обучения и воспитания;
- рекомендуемые методы, методические приемы, формы и средства обучения должны обосновываться ссылками на собственный педагогический опыт;
- должны содержаться конкретные материалы, которые могут использовать педагоги в своей работе или обучающиеся при выполнении заданий (планы уроков, сценарии проведения внеклассных мероприятий, инструкции для проведения лабораторных работ, карточки-схемы, тесты, поуровневые задания и т.д.);
- авторские (частные) методики не должны повторять содержание учебников и учебных программ, описывать изучаемые явления и технические объекты, освещать вопросы, изложенные в общепедагогической литературе;
- материал должен быть систематизирован, изложен максимально просто и четко;
- язык конкурсной работы должен быть четким, лаконичным, грамотным, убедительным; применяемая терминология должна соответствовать педагогическому тезаурусу.

VI. Финансирование Конкурса

6.1. Основные расходы осуществляются за счет целевых взносов на проведение Конкурса в размере **2000 (Две тысячи) рублей** за участие в конкурсе для профессиональных образовательных организаций Чувашской Республики.

Для организации конкурса финансовые документы для оплаты высылаются профессиональным образовательным организациям Чувашской Республики, членам АО ПО ЧР.

***Приложение 1 к Положению о республиканском
конкурсе методических материалов
педагогических работников профессиональных
образовательных организаций
Чувашской Республики***

В Оргкомитет республиканского конкурса
методических материалов педагогических
работников профессиональных
образовательных организаций
Чувашской Республики

Представление

(наименование РУМО)

выдвигает конкурсную работу _____
(вид работы, тема)

(ФИО участника конкурса, занимаемая должность, образовательное учреждение)

на участие в республиканском конкурсе методических материалов педагогических
работников профессиональных образовательных организаций Чувашской Республики по
направлению _____
(направление конкурса)

Председатель РУМО

(подпись)

ФИО

*Приложение 2 к Положению о республиканском
конкурсе методических материалов
педагогических работников профессиональных
образовательных организаций
Чувашской Республики*

Информационная карта участника Конкурса

ФИО _____

Учебное заведение _____

Преподаваемые дисциплины _____

Педагогический стаж (полных лет) _____

Квалификационная категория _____

Ученая степень _____

Достижения _____

Публикации _____

Контактный телефон, адрес электронной почты _____

Телефон и адрес электронной почты учебного заведения _____

Подпись

***Приложение 3 к Положению о республиканском
конкурсе методических материалов
педагогических работников профессиональных
образовательных организаций
Чувашской Республики***

СОСТАВ ЖЮРИ

республиканского конкурса методических материалов педагогических работников
профессиональных образовательных организаций Чувашской Республики

- Председатель жюри – Бородина Татьяна Леонидовна, канд. пед. н., доцент кафедры управления развитием профессионального образования БОУ ДПО (ПК) С «Чувашский республиканский институт образования» Минобразования Чувашии (по согласованию);
- Члены жюри:
- Иванова Ирина Ивановна, главный специалист-эксперт отдела профессионального образования и науки Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики;
- Рудакова Людмила Павловна, исполнительный директор Ассоциации организаций профессионального образования Чувашской Республики;
- Никифорова Татьяна Геннадьевна, канд. пед. н., доцент кафедры управления развитием общего образования БОУ ДПО (ПК) С «Чувашский республиканский институт образования» Минобразования Чувашии (по согласованию);
- Мордвинова Наталья Геральдовна, канд. филол. н., доцент кафедры филологии БОУ ДПО (ПК) С «Чувашский республиканский институт образования» Минобразования Чувашии (по согласованию);
- Семенова Инна Юрьевна, старший преподаватель кафедры гражданско-правовых дисциплин ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет им. И.Н. Ульянова» (по согласованию).

ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ДЛЯ СВЕДЕНИЯ

Различают учебно-программные, учебно-теоретические, учебно-практические, учебно-методические, учебно-справочные, учебно-наглядные, учебно-библиографические издания.

1.1. Обучающие издания

Учебное пособие – учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида издания (ГОСТ 7.60-90. «Издания. Основные виды. Термины и определения»). Основными видами учебного пособия является: курс лекций, конспект лекций, практикум.

Хрестоматия – учебное пособие, содержащее литературно-художественные, исторические или иные произведения или отрывки из них, составляющие объект изучения дисциплины.

Курс лекций (авторский) – учебно-теоретическое издание (совокупность отдельных лекций), полностью освещающее содержание учебной дисциплины; отражающее материал, прочитанный в студенческой аудитории определенным преподавателем.

Объем - для грифования в Министерстве образования и науки РФ не менее 96 страниц (6 п.л.); для грифования в Учебно-методических объединениях профильных учреждений не менее 64 страниц (4 п.л.).

1.2. Учебно-методическая литература

Учебно-методическое пособие – учебное издание, содержащее материалы по методике преподавания или изучения учебной дисциплины (ее раздела, части) и методике выполнения различных практических форм практических работ (контрольных, курсовых, выпускных квалификационных работ, чтения лекций и пр.) или методике воспитания (ГОСТ 7.60-90. «Издания. Основные виды. Термины и определения»). Основными видами учебно-методических пособий являются:

Методические указания (рекомендации) по изучению дисциплины (раздела, темы) и организации различных видов учебной деятельности, содержащие материалы по методике самостоятельного изучения студентами учебной дисциплины, организации практики, семинарских занятий, по выполнению письменных работ, по подготовке рефератов, курсовых работ, контрольных работ и методические указания по их выполнению и оформлению.

Объем для грифования не менее 16 страниц (1 п.л.).

Учебное наглядное пособие – учебное издание, содержащее материалы, помогающие изучению, преподаванию или воспитанию.

Объем - для грифования в Министерстве образования АО не менее 96 страниц; для грифования в Учебно-методических объединениях профильных учреждений не менее 64 страниц.

Рабочая тетрадь – учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе учащегося над освоением учебного предмета.

Объем не менее 64 страниц.

Методические разработки – по сопровождению учебно-воспитательного процесса (открытый урок, внеклассное мероприятие). Методическая разработка – пособие, раскрывающее формы, средства, методы обучения, элементы современных педагогических технологий или сами технологии обучения и воспитания применительно к

конкретной теме урока, теме учебной программы, преподаванию курса в целом или отдельно по воспитанию подрастающего поколения в целом.

Объем не менее 10 страниц (0,6 п.л.).

1.3. Учебно-практические издания (практикумы)

Практикум представляет собой сборник практических заданий и упражнений для проведения практических занятий, предназначенных для закрепления теоретического материала. Основными видами практикумов являются:

Сборник описаний лабораторных работ – учебно-практическое издание, содержащее тематику, задания и методические рекомендации по выполнению лабораторных или практических работ в объеме определенного курса.

Сборник задач (упражнений) – учебно-практическое издание, содержащее задачи (упражнения) и ответы к ним в объеме определенного курса (или его раздела). Может содержать также решение задач (упражнений), методические рекомендации по ним или подсказки.

Сборник контрольных заданий – учебно-практическое издание, содержащее типовые контрольные задания для проверки знаний.

Объем - для грифования в Министерстве образования АО не менее 96 страниц (6 п.л.); для грифования в Учебно-методических объединениях профильных учреждений не менее 64 страниц (4 п.л.).

1.4. Педагогические правила расположения материала

- соблюдение принципов «от известного к неизвестному», «от простого к сложному», «от легкого к трудному», «от конкретного к абстрактному», «от общего рассмотрения к детальному анализу» и т.п.;
- последующее основывается на предыдущем, а предыдущее подкрепляется последующим;
- каждое правило сопровождается достаточным количеством примеров, иллюстрирующих его разнообразное применение;
- примеры предпосылаются правилам, а правила сопровождаются примерами;
- суть дела не заслоняется второстепенными частностями; сказанное подтверждается ссылками на авторитеты или же логическими доказательствами.

1.5. Общая модель учебного пособия

Три основные составляющие: введение, основная часть, заключение;

Дополнительные составляющие: предисловие, аннотация, указатели.

1.5.1. Типологическая модель введения.

- главное (общее) требование введения – ввести в содержание, проблематику учебной дисциплины, в основные направления, методы и формы ее освоения; теоретически, методически и психологически (вызвать интерес, активизировать и т.д.) подготовить студента (преподавателя) к предстоящей учебно-воспитательной деятельности.

Введение включает три основные составляющие: зачин, предметная (содержательная) характеристика соответствующей учебной дисциплины, концовка – переход к основной части.

В *зачине* обосновывается актуальность и социальная (научная, практическая, идеологическая и т.п.) значимость учебной дисциплины.

Предметная характеристика включает три компонента: теоретический, исторический и методический. По существу, они отражают принципиальную структуру любой науки и, значит, учебной дисциплины. Объем и последовательность компонентов могут варьироваться в зависимости от характера учебного предмета – гуманитарного, естественнонаучного, технического и т.п.

Теоретический компонент: объект и предмет, методология, принципы, система базовых категорий (понятий), структура и особенности основных составляющих, место в системе наук и общественной деятельности.

Исторический компонент: краткий исторический обзор становления и развития, основные тенденции и достижения, вклад выдающихся деятелей и коллективов, современное состояние, степень историографической разработки, дискуссионность, проблемность.

Методический компонент: особенности использования знаний, умений и навыков по результатам освоения учебного курса, преемственность знаний, полученных при изучении предшествующих и последующих дисциплин, основные приемы междисциплинарных связей, воспитательные задачи и требования к учебному курсу, наиболее важные, трудные и перспективные темы учебного курса, рекомендуемые последовательность, методы и формы изучения предмета, отдельных тем и проблем, использования учебной книги.

Концовка - переход к основной части. Концовка – это, по сути, заключение введения, поэтому этот термин вводится для отличия от базового окончательного заключения в произведении. В концовке излагается структура основной части учебного курса; дается установка на определенные (заданные) условия чтения, усвоения и использования учебного материала, на выявление активного и целенаправленного интереса и отношения к изучаемому материалу; объясняются возможные ограничения в изложении учебного материала, обусловленные как состоянием и тенденциями развития, разработки учебного предмета, так и задачами подготовки специалистов по данной специальности (специализации) формой обучения и т.д.

1.5.2. Типологическая модель основной части.

Здесь излагается обязательный для усвоения учебный материал, составляющий теоретический предмет (содержание) учебной дисциплины. В логическом плане основную часть можно квалифицировать в качестве аналитической, так как именно здесь осуществляется необходимая детализация предмета, приводится основной фактографический материал и соответствующие обоснования, оценки и объяснения его. Известна тесная взаимосвязь и взаимообусловленность анализа и синтеза. В этом отношении все элементы принятой рубрикации в основной части (раздел, глава, параграф) обязательно должны заканчиваться концовкой в виде необходимых обобщений и выводов.

Желательно, чтобы в основной части каждый структурный элемент имел свой зачин. В разделе – это общее введение в проблематику глав, в главе – введение в соответствующую тему (согласно действующей учебной программе), в параграфе – введение в тему конкретного занятия (лекции).

1.5.3. Типологическая модель заключения.

Главное (общее) требование заключения: обобщение учебного материала, основные выводы, рекомендации и прогноз развития учебной дисциплины (науки, общественной деятельности).

Включает следующие аспекты (компоненты):

- обобщение информации, изложенной в основной части учебного издания, основные выводы и тенденции развития учебной дисциплины;
- краткую характеристику основных нерешенных или трудно решаемых проблем;
- рекомендации по дальнейшему изучению данной учебной дисциплины, кругу самостоятельного чтения специальной литературы;
- прогноз развития учебного предмета (науки, общественной деятельности).

Заключение завершает изложение учебного курса. Его назначение помочь выстроить цепь взаимосвязанных логических выводов, суммировать полученные знания. В заключении автор подводит черту под пройденным материалом, обобщает его, делает акценты на главном, ориентирует обучаемых на перспективные направления развития рассмотренных проблем.

1.5.4. Аннотация – краткая характеристика издания точки зрения его назначения, содержания, вида, формы и других особенностей. Содержание аннотации отражает: предмет, тему, цель работы; метод или методологию ее проведения; результаты и область их применения, в воды.

1.5.5. Оглавление. Оглавление (содержание) представляет собой систему заголовков структурных частей книги (или заголовков произведений в составе книги) с указанием страниц, на которых они помещены, и позволяет читателю легко и быстро найти в книге нужный ему материал.

И оглавление, и содержание – это указатели заголовков издания. По характеру заголовков основного ряда они делятся на два: у первых основной ряд – внутренние заголовки произведения, у вторых – заглавия произведений, входящих в издание. Оглавление раскрывает, прежде всего, структуру одного произведения, содержание – состав издания (какие произведения в нем опубликованы). *Оглавление* используется в моноработах (учебники, учебные пособия), *содержание* - в сборниках.

Оглавление (содержание) целесообразно помещать в начале книги.

1.5.6. Предисловие. Общее требование: охарактеризовать место и роль учебного издания в учебно-воспитательном процессе по данной специальности и данному учебному предмету (курсу, дисциплине), а также особенности издания в отличие от уже имеющихся.

1.5.7. Дидактический материал (задания для студентов) реально воспроизводится в виде определенных учебных заданий, все многообразие которых можно свести к трем основным: способствующим восприятию учебного материала, его эффективному усвоению и творческому применению (расчетные работы, сочинения и рефераты на заданную тему, составление задач, творческая исследовательская деятельность, опытные и проектные работы). Дидактический материал должен занимать 30 % объема учебного пособия.

1.5.8. Вспомогательные указатели. Используется более десятка видов вспомогательных указателей: авторский, именной, географический, предметный, систематический, тематический и др. Сюда могут включаться основные термины и определения в соответствии с ГОСТами. Наиболее широко распространенными в издательской практике являются именной и алфавитно-предметный указатели.

1.5.9. Библиографический список наряду с библиографическими указателями и ссылками отражает использованные, цитированные, а в учебной книге в обязательном порядке рекомендуемые произведения, издания и другие документы. Без рекомендательного библиографического списка учебная книга не может в полной мере выполнить свою задачу. Он дает возможность читателю знакомиться с литературой по теме книги, в том числе и с теми изданиями, где освещаемая в книге тема дается более полно и подробно. В учебных изданиях могут быть приведены отдельные списки для основной и дополнительной литературы.

Все описания в списке должны быть составлены в соответствии с ГОСТ 7.1 «Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления», а также ГОСТ 7.12 «Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила».

1.5.10. Списки условных обозначений и сокращений являются еще одним средством, помогающим читателю работать с текстом. В учебной и научной литературе они используются очень широко. Обозначения и сокращения облегчают и ускоряют процесс чтения: не приходится тратить время на многократное прочитывание полного развернутого наименования, термина, имени и т.п., что при сквозном чтении отвлекает и утомляет читателя.