



Исполнительный директор АО ПО ЧР

Л.Н. Рудакова

2015 г.

Куратор, член координационного Совета РУМО

Н.Н. Мешкова

«26» октября 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО

Председатель РУМО педагогических работников профессиональных образовательных организаций Чувашской Республики

Т.Л. Бородин

2015 г.

ПЛАН РАБОТЫ

Республиканского учебно-методического объединения
по информационно-техническому направлению
на 2015-2016 учебный год

Чебоксары

2015

I. Приоритетные направления деятельности

1. Обеспечение единого образовательного пространства профессиональных образовательных организаций Чувашской Республики для координации действий по развитию содержания и обеспечению качества основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по укрупненной группе специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника.
2. Организация работы по повышению профессиональной компетентности педагогических работников - членов республиканского учебно-методического объединения по информационно-техническому направлению.
3. Взаимодействие с Ассоциацией профессиональных образовательных организаций Чувашской Республики и Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики по организации и проведению семинаров, конференций, конкурсов, олимпиад и других мероприятий в рамках деятельности учебно-методического объединения по информационно-техническому направлению.

II. Тематика заседаний учебно-методического объединения по информационно-техническому направлению

1. Рассмотрение плана работы республиканского учебно-методического объединения по информационно-техническому направлению на 2015-2016 учебный год.
2. Выборы совета УМО преподавателей спецдисциплин, мастеров производственного обучения в рамках деятельности методического объединения по информационно-техническому направлению.
3. Обобщение и организация обмена передовым педагогическим опытом членов республиканского учебно-методического объединения по информационно-техническому направлению.
4. Участие в организации и проведение республиканских конкурсов, научно-практических конференций в рамках деятельности методического объединения по информационно-техническому направлению.
5. Подведение итогов работы республиканского учебно-методического объединения по информационно-техническому направлению за 2015-2016 учебный год.

III. Планируемые мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1.	Участие в олимпиаде «IT-Планета 2015/16» : -регистрация учебных заведений: с 01.10 по 30.11.2015г. -регистрация участников– 01.11 по 20.03.2016 г. -отборочные этапы – с 01.12 по 20.03.2016 г. -международный финал – май 2016 г.	в течении учебного года	Руководитель УМО члены РУМО
2.	Участие в межрегиональном конкурсе буктрейлеров, посвященном Году российского кино и Году человека труда!	декабрь-март	Руководитель УМО члены РУМО
3.	Участие в межрегиональной научно-практической конференции «Проектно-исследовательская деятельность как средство становления профессиональной компетентности обучающегося системы профессионального образования»	февраль	Руководитель УМО члены РУМО
4.	Участие в XVII межрегиональной конференции-фестивале научного творчества учащейся молодежи «Юность Большой Волги»	май	Руководитель УМО члены РУМО
5.	Организация и проведение творческого конкурса видеороликов «Трудом велик и славен человек», посвященного Году человека труда, среди обучающихся организаций среднего профессионального образования Чувашской Республики	февраль	Руководитель УМО члены РУМО
6.	Участие в республиканском конкурсе профессиональных образовательных организаций Чувашской Республики «Преподаватель года - 2015»	октябрь-ноябрь	Руководитель УМО члены РУМО
7.	Участие в республиканском фестивале педагогических идей «Инновационные формы и методы обучения в системе профессионального образования»	октябрь	Руководитель УМО члены РУМО
8.	Участие в конкурсе Методических разработок среди преподавателей системы среднего профессионального образования Чувашской Республики	октябрь–декабрь февраль-май	Руководитель УМО члены РУМО
9.	Участие в движении WordSkills Russia (целевой взнос в соответствии со сметой)	По плану WordSkills Russia (ориентировочно конец ноября)	Руководитель УМО члены РУМО
10.	Подготовка и проведение республиканской олимпиады по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных	в течение года	Руководитель УМО

	системах		члены РУМО
11.	Подготовка и проведение республиканской олимпиады по «Информатике и Web – программированию»	март	Руководитель УМО члены РУМО
Проведение заседаний РУМО:			
1.	Заседание №1. 1. Выборы Совета РУМО. 2. Рассмотрение и утверждение плана работы УМО на 2015-2016 учебный год. 3. Опыт использования интернет – технологий в профессиональной деятельности.	октябрь	Руководитель РУМО ЧМТ (Федорова Л.В.)
2.	Заседание №2. 1. Составление УМК дисциплин и специальностей с использованием IT – технологий. 2. Рассмотрение и утверждение положений о проведении олимпиад.	декабрь	Руководитель УМО
3.	Заседание №3. 1. Семинар на тему: «Традиции и инновации в преподавании дисциплин по информационно-техническому направлению»	февраль	Руководитель УМО члены РУМО
4.	Заседание №4. 1. Анализ, подведение итогов работы УМО по информационно-техническому направлению 2. Опыт работы создания тестовых заданий по информационно-техническому направлению	май	Руководитель УМО члены РУМО

IV. Организационная работа РУМО по информационно-техническому направлению профессиональных образовательных организаций Чувашской Республики:

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения
1.	Проведение организационного собрания УМО, выбор совета, рассмотрение плана работы РУМО на 2015-2016 учебный год.	Октябрь 2015г.
2.	Информирование о проводимых мероприятиях членов учебно-методического объединения.	В течение учебного года
3.	Подготовка Положений о проведении республиканских олимпиад в рамках деятельности УМО по направлениям дисциплин.	Ноябрь-декабрь 2015г.
4.	Подготовка и проведение тематических заседаний и заседаний по обмену опытом УМО по направлениям дисциплин.	В течение учебного года

5.	Предоставление информации о мероприятиях, проводимых УМО на сайт Ассоциации.	В течение учебного года
6.	Подготовка информационных материалов (отчетов, справок о работе).	В течение учебного года
7.	Подготовка информационных писем, писем-приглашений, составление программ проведения мероприятий.	В течение учебного года
8.	Рассмотрение и подготовка ответов на запросы различных инстанций.	В течение учебного года
9.	Подведение итогов деятельности УМО по информационно-техническому направлению.	В течение учебного года

Руководитель РУМО по информационно-техническому направлению



М.В. Шумалкина